

Bewährte Formate und Methoden

OPEN SPACE

Handlungsplanung (75-90 min) - Ideen auf den Punkt bringen und ins Tun kommen

Vorbereitung

- Bereitstellen von Material: Arbeitsblatt „Nächste Schritte“ in entsprechender Stückzahl (Zahl der Teilnehmenden geteilt durch 2), Pinnwände, Pinnnadeln, Fineliner

Ablauf

- Vorhaben aufschreiben (15min): Teilnehmende die ein Vorhaben einbringen wollen, tragen im Arbeitsblatt unter „Vorhaben“ eine kurze Beschreibung und bei „Ansprechperson“ ihren Namen ein
- Vorhaben veröffentlichen (10min): jedes ausgefüllte Blatt wird von der jeweiligen Person vorgelesen und gut sichtbar an einer Pinnwand befestigt
- Verabreden und Vernetzen (20-30min): Teilnehmende schreiben Name und Kontakt zu den Vorhaben, die sie interessieren, treffen mit der Ansprechperson Verabredungen zum ersten gemeinsamen Schritt und halten den ersten Schritt schriftlich auf dem Blatt fest
- Erste Schritte veröffentlichen (10min): alle Vorhaben und der jeweilige erste Schritt ins Tun wird im Plenum veröffentlicht

Nach: Michael M Pannwitz: Meine open space Praxis

Mindmap „Der Tag danach“ (30min) - Intention für ein Vorhaben vertiefen und konkretisieren

Vorbereitung

- Bereitstellen von Material: Stuhlkreis, Flipchart mit dem Datum des Tages nach der Veranstaltung, Marker in verschiedenen Farben

Ablauf

- Teilnehmende gehen nacheinander zum Flipchart, visualisieren ihren Beitrag zur Frage: Was ist am Tag nach der Veranstaltung idealer Weise eingetreten? und lesen ihn danach vor
- die nächste Person tut das gleiche und entscheidet dabei, wo/ob sie ihren Beitrag zuordnet oder einen neuen Ast beginnt
- die Sammlung wird fortgesetzt, bis alle Beiträge am Flipchart stehen, jeder Beitrag zählt, sehr konkrete Effekte ebenso wie abstrakte

Nach: Jutta Weimar: Minihandbuch Facilitation

FUTURE SEARCH

4 Rollen zur Selbststeuerung (5min) - Kleingruppen effektiv selbst organisieren

Vorbereitung

- Aufteilung in Kleingruppen mit max. 7 Personen
- Bereitstellen von Kleingruppen-Räumen samt Ausstattung (Stuhlkreis, Flipchartpapier, Marker, Karten, Arbeitsblatt mit Beschreibung der 4 Rollen und Aufgabe für die Kleingruppenphase)

Ablauf

Einführung in die 4 Rollen vor Beginn der Kleingruppenarbeit:

- **Moderierende:** Weist von Zeit zu Zeit auf die Fragestellung hin. Sorgt dafür, dass alle sprechen können, die etwas einbringen wollen.
- **Zeit im Blick:** Weist nach der Hälfte der Arbeitszeit auf verbleibendes Zeitbudget hin. Sagt 5min vor Schluss die noch verbleibenden Zeit an.
- **Visualisierende:** Schreibt auf dem bereit stehenden Flipchart o.ä. wesentliche Beiträge mit, orientiert sich dabei eng an den Formulierungen der Teilnehmenden.
- **Berichtende:** Stellt in 2min die wesentlichen Ergebnisse vor.

Nach: Marvin Weisbord und Sandra Janoff: Future Search, The complete Guide, Updated and Expanded

Trend-Mindmap (45-60min) - Komplexes Abbild von Wissen und Erfahrung im Raum

Vorbereitung

- Bereitstellen von Material: 1-2 Pinnwände oder Wandfläche mit aufgeklebtem Pinnwandpapier, in der Mitte steht das Thema des Prozesses/ der Veranstaltung, Klebpunkte (7 pro teilnehmender Person), Marker in 7 Farben
- Visualisieren der Prinzipien

Ablauf

- Erläuterung der Prinzipien:
 - einbringende Person entscheidet über Zuordnung,
 - keine Diskussion sondern widersprüchliche Beobachtungen sind willkommen und werden aufgeschrieben
- Teilnehmende benennen Trends/Entwicklungen:
 1. Phänomen beschreiben
 2. Stichwort für das Mindmap formulieren (Moderation fragt nach: Was genau schreibe ich auf?)
 3. Platzierung im Mindmap entscheiden (neuer Ast oder Zuordnung?)
 4. Trend-Ausrichtung markieren (steigend/fallend - Pfeil nach oben/unten)
- 2. Darstellen von Zusammenhängen zwischen zwei thematischen Ästen durch Verbindungslinien darstellen
- 3. Punkte vergeben (7 pro Person) für Trends mit dem größten Einfluss auf das gemeinsame Thema
- 4. Punkte zählen und relevante Trends gesondert visualisieren

Nach: Marvin Weisbord und Sandra Janoff: Future Search, The complete Guide, Updated and Expanded

ART OF HOSTING

Wicked Questions (20min) - die eigene Frage mit anderen erkunden

Vorbereitung

- Ablauf visualisieren

Ablauf

- jede Person formuliert eine Frage, die sie bearbeiten möchten
- 4 Personen stellen oder setzen sich zusammen
- eine Person nennt ihre Ausgangsfrage
- die weiteren Personen nehmen nacheinander den Platz gegenüber ein und sprechen *eine Frage* aus, die sie mit der Ausgangsfrage assoziieren, treten dann wieder zurück, die nächste Person nimmt den Platz ein, die Reihenfolge ist frei, wer einen Frageimpuls hat, bringt ihn ein, die Person mit der Ausgangsfrage hört ausschließlich zu (insges. 4 Min)
- nach 4min: Person mit der Ausgangsfrage teilt, was sie beschäftigt und wie sich ggf. die Ausgangsfrage entwickelt hat (1min)
- die nächste Person bringt ihre Ausgangsfrage ein...

Nach: The Art of participatory Leadership, 31.03 – 02.04.2023 Berlin | Citizens Lab

Pro Action Cafe (90-120 min) - Inspiration zu konkreten Projekten bekommen und beisteuern

Vorbereitung:

- Berechnen der maximalen Zahl von Anliegen: Anzahl der Anwesenden geteilt durch 4
- Bereitstellen von Material: Pro Anliegen gibt es einen kleinen Tisch oder ähnliches mit Flipchartpapier, Markern und 4 Sitzgelegenheiten.

Ablauf

Anliegen sammeln (10min)

- alle Teilnehmenden haben die Gelegenheit eine aktuelle Herausforderung, einen Rückblick, eine knifflige Planung, eine grundsätzliche Frage zu einem konkreten Projekt einzubringen

Verteilen der Anliegen und Teilnehmenden auf die Tische (5min)

- jedes Anliegen wird gut sichtbar einem Tisch/Ort zugeordnet
- alle Teilnehmenden suchen sich ein Anliegen zu dem sie beitragen möchten, pro Tisch max 4 Personen incl. Gastgebernde (=Person mit Anliegen)

Runde 1: Was ist die Frage hinter der Frage? (20-30min)

- Person mit dem Anliegen führt kurz in das Projekt und Anliegen ein (4min)
- die Hinzugekommenen tauschen sich untereinander aus, die gastgebende Person hört zu
- nach 20 – 30 min suchen sich alle außer den Gastgebernden einen neuen Platz

Runde 2: Was fehlt? (20-30min)

- Gastgebernde führen erneut kurz in das Anliegen incl. Impulsen aus Runde 1 (4min)
- die Hinzugekommenen tauschen sich untereinander aus, die gastgebende Person hört zu
- nach 20 – 30 min suchen sich alle außer den Gastgebernden einen neuen Platz

Runde 3: Was habe ich über mich und mein Projekt gelernt? Was sind meine nächsten Schritte? Welche Hilfe brauche ich noch?

- Person mit dem Anliegen reflektiert und teilt ihre Antworten zu den Fragen
- Hinzukommenden hören zu und teilen *eigene Einsichten*, die sich aus dem Gehörten ergeben.

Teilen von Eindrücken im Plenum

- alle Gastgebernden teilen kurz in der gesamten Runde:
Wofür bin ich dankbar? Was sind meinen nächsten Schritte?

Nach: The Art of Participatory Leadership - Workbook | AoH Berlin 31 March - 2 April 2023

LIBERATING STRUCTURES

Spiral Journaling (20min) - entschleunigte (Selbst)Reflexion in Gruppen jeder Größe

Vorbereitung

- Formulieren und Visualisieren von 4 Fragen
- Bereitstellen von Material: pro Person 1 A4-Blatt, ggf. Unterlage, Fineliner

Inhalt der vier Fragen:

- Vertrautes (Was ist dir vertraut? / Woran kannst du anknüpfen?)
- Neues (Was hast du heute zum ersten Mal wahrgenommen?)
- Herausforderung (Was irritiert dich? / Was fordert dich heraus?)
- Schlussfolgerung / Handlung (Was kannst du beitragen? / Was ist dein nächster Schritt?)

Ablauf:

- Blatt falten (längs und quer, sodass 4 Felder entstehen)
- Zeichnen einer Spirale vom Kreuzungspunkt der Falze aus, in Stille, Linien sehr dicht aneinander aber ohne Berührung
- Schriftliches Beantworten jeder einzelnen Frage (2-3min pro Frage)

Nach: <https://www.liberatingstructures.com/>

What? - So What? – Now what? (40min) – Innehalten, Wahrnehmen und Schlüsse ziehen

Vorbereitung

- Bereitstellen von Material: Post its, Marker, Pinnwand
- Visualisieren der drei Fragestellungen

Ablauf:

Wahrnehmen - What? (10min) Was habe ich gesehen, gehört, gespürt?

- Schriftlich: Automatisches Schreiben (ohne den Stift abzusetzen) über 2min.
Oder:
- Mündlich: Austausch zu zweit (4min)

Deuten - So what? (4-8 min) Wie erkläre ich mir, was ich wahrgenommen habe? Welche Bedeutung hat es? Welche Muster oder Zusammenhänge fallen mir auf?

- Austausch zu zweit, danach 3-5 Beiträge (max 1min) in die gesamte Runde einbringen

Schlussfolgern - Now What? (15 min) Was machen wir jetzt konkret?

- Austausch zu zweit (4min)
- Fortsetzung des Austauschs zu viert (zwei bestehende 2er kommen zusammen) (4min),
- Visualisieren wesentlicher Impulse (2-4min)
- Einbringen der verschriftlichten Impulse ins Plenum (10min)

Nach: <https://www.liberatingstructures.com/>